

Fondazione Liceo
Linguistico Courmayeur
Fondation Lycée
Linguistique Courmayeur

Scuola Paritaria Dec. Ass. Reg. P.I. 09.05.2002
C.F./P.I. Registro Imprese 00438830077 Iscritta al n° 44113 R.E.A.
Sede operativa: Via Circonvallazione, 110 Courmayeur
Tel 0165/846773 – Fax 0165/846478
www.liceocourmayeur.it Email:
segreteria@liceocourmayeur.it –
segreteria@liceocourmayeur@gmail.com – PEC
liceocourmayeur@legalmail.it
Sede legale: Via Festaz, 47 11100 Aosta Tel. 0165/43294- Fax
0165/34424

1. TITOLO DEL PROGETTO

Orientamento formativo: formazione globale tra identità e futuro.

2. DATI DELL'ISTITUTO CHE PRESENTA IL PROGETTO

Istituto: Fondazione Liceo Linguistico Courmayeur
Codice Mecc.: AOSPL60500E
Indirizzo: Via Circonvallazione, 11013 Courmayeur
Tel.: 0165/846773 Fax: 0165/846478
E- mail: segreteria@liceocourmayeur.it
Dirigente Scolastico: Franco Cossard

3. IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE

Denominazione

Formatori per orientamento universitario e lavorativo

4. ABSTRACT DEL PROGETTO (CONTESTO DI PARTENZA, OBIETTIVI E FINALITA' IN COERENZA CON I BISOGNI FORMATIVI DEL TERRITORIO, DESTINATARI, ATTIVITA', RISULTATI E IMPATTO)

Il progetto si propone di approfondire il carattere orientativo dell'alternanza scuola-lavoro, con l'ambizioso progetto di voler aiutare gli alunni a capire che cosa vorranno fare da grandi e, eventualmente, chi vorranno essere.

Le attività di alternanza si innestano in una didattica di tipo orientativo, articolandosi in due fasi che prevedono uno sviluppo biennale.

- Gli alunni redigono una lettera auto-orientativa volta a comprendere chi sono e cosa vorranno fare "da grandi".
- In seguito dopo aver fornito un panorama delle aziende e degli enti presenti sul territorio gli studenti cercano autonomamente dove poter effettuare uno stage osservativo utile a comprendere se le loro aspettative corrispondono alla realtà. Essi documentano le loro attività, le loro esperienze argomentandole attraverso una presentazione che verrà esposta alla classe.
- Inseguito la scuola fornisce loro, attraverso l'aiuto di esperti esterni un'idea delle realtà lavorative e universitarie.
- Infine, viene redatto il prodotto finale: gli studenti producono un elaborato che documenti il percorso effettuato durante l'ultimo anno e che contenga una rielaborazione personale dello stesso argomentando le scelte, di contenuto e di espressione, compiute. Soprattutto confrontando le aspettative iniziali con il panorama formativo e lavorativo esistente.

In un'ottica orientativa il risultato atteso è quello di unire competenze curriculari con competenze trasversali di cittadinanza attiva, di ricerca identitaria con orientamento, di formazione presente e formazione futura.

5. STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANI E RISORSE UMANE COINVOLTI, IN PARTICOLARE DESCRIVERE IN DETTAGLIO

a) STUDENTI

Classi	III	IV	V
Numero alunni		18	

b) COMPOSIZIONE DEL CTS/ CS –DIPARTIMENTO/I COINVOLTO/I

Referenti del progetto: Celeste Courthoud e Petra Seif

Discipline coinvolte:

Italiano
Francese
Inglese
Tedesco
Matematica (Informatica)

c) COMPITI, INIZIATIVE/ATTIVITÀ CHE SVOLGERANNO I CONSIGLI DI CLASSE INTERESSATI e i referenti del progetto

REFERENTI DEL PROGETTO

Elaborano il progetto
Coordinano le relazioni tra docenti, studenti e, eventualmente, aziende
Controllano lo svolgimento del percorso di alternanza

CONSIGLIO DI CLASSE

Pianifica e organizza le attività in base al progetto formativo
Valuta l'esperienza

ESPERTI ESTERNI

Pianificano e organizzano le attività in base al progetto formativo
Coinvolgono lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza

7. RISULTATI ATTESI DALL'ESPERIENZA DI ALTERNANZA IN COERENZA CON I BISOGNI DEL CONTESTO IN CUI SI INSERISCE L'ISTITUZIONE SCOLASTICA

- Dare centralità all'orientamento come strumento per valorizzare gli interessi e le vocazioni personali
- Utilizzare una didattica di tipo orientativo in modo da favorire stili di apprendimento individuali
- Sviluppare le competenze chiave di cittadinanza europea

8. AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE

Diplomati 2018	<p>Il progetto si articola attraverso le seguenti fasi:</p> <p>Prima fase (auto-orientamento): da effettuarsi il quarto anno (18 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> • presentazione del progetto (1 ora) • corso di formazione sulla sicurezza (8 ore), • lettera auto - orientativa (2 ore) • presentazione delle aziende/enti presenti sul territorio (1 ora) • stage osservativo (6 ore) <p>Seconda fase (orientamento): da effettuarsi il quinto anno (22 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizzazione e esposizione di presentazioni che presentino le esperienze di stages effettuati (10 ore) • Incontri formativi e orientativi sul mondo universitario e del lavoro (6 ore) • realizzazione del prodotto finale (6 ore)
---------------------------	---

9. INIZIATIVE DI ORIENTAMENTO

Attività previste	Modalità di svolgimento
Orientamento universitario Orientamento lavorativo	Utilizzo di esperti esterni

10. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING

Nell'elaborazione del prodotto finale saranno promossi e potenziati l'utilizzo delle nuove tecnologie, inoltre verrà utilizzato il registro elettronico per documentare le attività legate agli stages. (relazioni, prodotto finale).

11. MONITORAGGIO DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO

Il percorso di alternanza sarà continuamente monitorato con valutazioni in itinere (valutazione delle lezioni effettuate in classe e valutazioni formative?), con esposizioni e attraverso la realizzazione del prodotto finale, il quale andrà a sostituire la "tesina" oggetto di valutazione all'orale dell'Esame di Stato.

12. VALUTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO

Valutazione parte teorica:

Voto per ogni disciplina coinvolta nel progetto

Valutazione stage osservativo:

Esposizione

Chi valuta?

Referenti progetto, consiglio di classe, alunno.

13. MODALITÀ CONGIUNTE DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE (Scuola-Struttura ospitante) (CONSIGLIO DI CLASSE)

Portafoglio delle competenze

14. MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE (FORMALI, INFORMALI E NON FORMALI)

Il consiglio di classe valuta l'esperienza

15. DIFFUSIONE/ COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI

Buone prassi raccolte e pubblicate su un'apposita sezione del sito del liceo

Approvato dal collegio docenti in data 21 giugno 2017